

TERMO DE REFERÊNCIA nº ABC 21/2018

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

O objeto da presente competição é a escolha da proposta mais vantajosa para contratação de empresa para fornecimento de material de escritório, informática e limpeza, cuja listagem está disposta no ITEM 3 deste termo, com base no Regulamento de Aquisição de Bens e Serviços nº 1/2017 da Academia Brasileira de Ciências.

2. APRESENTAÇÃO E AVALIAÇÃO DA PROPOSTA

A proposta deverá ser apresentada em papel timbrado conforme modelo constante do **ANEXO I**.

A proponente deverá apresentar, ainda, a seguinte documentação:

a) relativa à regularidade jurídica, conforme o caso:

I - cédula de identidade;

II - registro comercial, no caso de empresa individual;

III - ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

IV - inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

V - decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

b) relativa à regularidade fiscal, conforme o caso, consistirá em:

I - prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do responsável legal e no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) da empresa;

II - prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

III - prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

IV - prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

V – certidão comprobatória de regularidade junto à Justiça do Trabalho – TRT (e não Ministério do Trabalho).

A proposta e a documentação acima referidas deverão ser entregues em dois envelopes distintos e lacrados, um contendo a oferta de preço e o outro a documentação solicitada, na sede da Academia Brasileira de Ciências, aos cuidados de Fernando Verissimo, até o dia 25 de setembro de 2018, às 11h, à R. Anfilóbio de Carvalho, 29, 3º andar, Rio de Janeiro, CEP 20030-060.

Ambos os envelopes devem ser identificados externamente, se contém a proposta ou a documentação; devem referenciar o TR 21/2018 e devem ser encaminhadas aos cuidados do Fernando Verissimo, evitando assim que sejam confundidos ou violados antecipadamente

As propostas poderão ser encaminhadas por correio, assumindo a proponente o ônus quanto a extravio, não entrega ou qualquer outra circunstância que impeça o recebimento, na data e hora aprazadas, de sua oferta.

Uma vez analisada a regularidade jurídica e fiscal das proponentes, as propostas serão livremente avaliadas pela Academia Brasileira de Ciências e será escolhida a empresa que apresentar o menor preço total.

3. LISTAGEM DOS ITENS A SEREM COMPRADOS

Material de Escritório					
Item	Material	Modelo	Marca	Medida	Quantidade
1.	Caneta esferog. Vermelha		Bic Cristal	unidade	10
2.	Clips niquelados caixa c/720	Tamanho 2	Bacchi	unidade	5
3.	Envelope papel Kraft c/50	Ouro 80g 24cmx34cm		unidade	6
4.	Envelope plástico c/ 2 furos c/ 50 - extra grosso 20 micras	Ofício	Plastfilme	Pacote	10
5.	Envelope plástico s/ furos c/ 50 - extra grosso	Ofício	Plastfilme	pacote	10
6.	Fita adesiva transparente	45mmx45m	3M	unidade	20
7.	Fita para empacotar – tipo kraft	45mmx45m marrom	3M	unidade	20
8.	Marca texto amarelo	Lumicolor 200-SL	Pilot	unidade	30
9.	Marca texto rosa	Lumicolor 200-SL	Pilot	unidade	5
10.	Papel A4 - 75g		Chamex	resma	100
11.	Papel Jornal Ofício			resma	20
12.	Pasta plástica transparente – 5 cm		Yes	unidade	30
13.	Pilha - cartela c/ 2 unidades	AAA	Duracell	unidade	100



14	Pilha - cartela c/ 2 unidades	AA	Duracell	unidade	100
Material de Informática					
Item	Material	Modelo	Marca	Medida	Quantidade
15	Base anatômica para mouse óptico (mouse pad)	Ac021 Ergonômico Com Apoio Base Gel Preto	Multilaser		6
16	Cartucho 60XL colorido		HP		3
17	Cartucho 60XL preto		HP		3
18	Cartucho 662 XL colorido		HP		12
19	Cartucho 662 XL preto		HP		12
20	Mouse óptico	200	Microsoft		6
21	Pen drive - 8GB	Datatraveler Se9 8gb Prata	Kingston		3
Material de Limpeza					
Item	Material	Modelo	Marca	Medida	Quantidade
22	Água sanitária	Cordex	Galão 5 litros	Unidade	12
23	Álcool líquido – 92º	Montenegro	Litro	Unidade	12
24	Copo descartável plástico – 50 ml	Copobras	Embalagem c/100	Unidade	60
25	Copo descartável plástico – 200 ml	Copobras	Caixa c/2500	Unidade	4
26	Desengordurante refil	Veja, Minuano, Cordex	Galão 5 litros	Unidade	2
27	Desinfetante	Pinho Sol, Veja	Frasco 500 ml	Unidade	60
28	Detergente Neutro líquido	BioBrilho ou Limpol	Frasco 500 ml	Unidade	36
29	Espanja de limpeza dupla face	Scotch-Brite	Pacote c/3	Unidade	3
30	Flanela laranja		38x25cm	Unidade	24
31	Limpa vidros Vidrex refil	Veja	Frasco c/ 500 ml	Unidade	12
32	Lustra móveis creme	Poliflor	Frasco c/ 200 ml	Unidade	24
33	Luva de borracha – par	Scotch-Brite ou Esfrebom	Tam. G	Unidade	3
34	Luva de borracha – par	Scotch-Brite ou Esfrebom	Tam. M	Unidade	3
35	Papel toalha 3 dobras	Santher – Eco ET100	Fardo 2400	Unidade	10
36	Papel higiênico	Cotton	Pacote com 12	Unidade	20
37	Sabão em pó	Omo	Caixa 1 kg	Unidade	6
38	Sabonete líquido		Galão 5 litros	Unidade	3
39	Sabão pastoso	Barra ou Neutral	Pote 500 g	Unidade	6
40	Saco de lixo reforçado – 100 litros		Cor preta Pacote com 100	Unidade	2
41	Saco de lixo reforçado – 60 litros		Cor preta Pacote com 100	Unidade	1
42	Saponáceo em pó	Sapóleo Radium	Frasco c/ 300 g	Unidade	24
43	Tira ferrugem	Semorim	Frasco c/ 50 ml	Unidade	24

4. CONDIÇÕES E INFORMAÇÕES ADICIONAIS

As dúvidas relativas a esta competição poderão ser endereçadas à Comissão responsável, em até 3 dias úteis antes da data limite de apresentação da documentação e pro-

postas, por meio do email verissimo@abc.org.br. Os esclarecimentos serão prestados a todas as interessadas que já tenham, até então, manifestado interesse em participar desta competição.

Caso não haja qualquer pedido de esclarecimento até o prazo acima assinalado, fica certo que todas as informações fornecidas pela **ABC** foram consideradas suficientes e precisas, capazes de permitir a elaboração e apresentação das propostas.

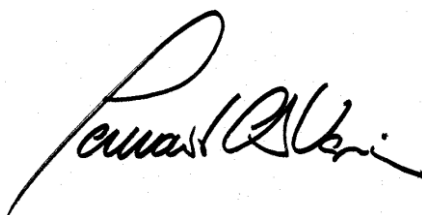
A proposta deve conter o custo individualizado dos itens, já incluindo todas as despesas administrativas ou tributárias, os encargos diretos e indiretos, impostos, taxas e contribuições, sendo vedado o repasse direto ou indireto de qualquer encargo ou tributo à **ABC**.

Informamos, ainda, que todos os produtos solicitados devem ter exatamente as referências e/ ou marcas solicitadas na tabela apresentada no ITEM 3 deste termo. A empresa que não observar essas orientações será desclassificada.

O fornecimento deverá ser realizado no prazo máximo de até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento da ordem de fornecimento, pela empresa vencedora, na sede da Academia Brasileira de Ciências, na Rua Anfilóbio de Carvalho, 29/3º andar, Centro, Rio de Janeiro, aos cuidados da Secretaria.

A realização da presente cotação de preços não gera direito, nem garante a contratação de qualquer empresa participante, ficando resguardado à Academia Brasileira de Ciências o direito de, a qualquer tempo, cancelar ou anular o procedimento e, se for o caso, de realizar uma nova concorrência.

Rio de Janeiro, 30 de agosto de 2018



FERNANDO C. A. VERISSIMO

**ANEXO I
MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

À Academia Brasileira de Ciências

A/C Fernando Verissimo

Apresentamos a Vossa Senhoria a nossa proposta de preços para empresa para fornecimento de material de escritório, informática e limpeza, conforme especificação constante do Termo de Referência nº ABC 21/2018.

- O valor total : R\$ _____ (_____)

Nos valores constantes de nossa proposta, estão inclusos, os encargos diretos e indiretos, impostos, taxas e contribuições, nada podendo ser repassado, direta ou indiretamente, a Contratante. Todos os produtos orçados são exatamente as referências e/ou marcas solicitadas na tabela apresentada no ITEM 3 do Termo de Referência nº ABC 21/2018. Os valores individualizados, são apresentados abaixo:

Material de Escritório							
Item	Material	Modelo	Marca	Medida	Quantidade	Valor unitário	Valor total
1.	Caneta esferog. Vermelha		Bic Cristal	unidade	10		
2.	Clips niquelados caixa c/720	Tamanho 2	Bacchi	unidade	5		
3.	Envelope papel Kraft c/50	Ouro 80g 24cmx34cm		unidade	6		
4.	Envelope plástico c/ 2 furos c/ 50 - extra grosso 20 micras	Ofício	Plastfilme	Pacote	10		
5.	Envelope plástico s/ furos c/ 50 - extra grosso	Ofício	Plastfilme	pacote	10		
6.	Fita adesiva transparente	45mmx45m	3M	unidade	20		
7.	Fita para empacotar - tipo kraft	45mmx45m marrom	3M	unidade	20		
8.	Marca texto amarelo	Lumicolor 200-SL	Pilot	unidade	30		
9.	Marca texto rosa	Lumicolor 200-SL	Pilot	unidade	5		
10.	Papel A4 - 75g		Chamex	resma	100		
11.	Papel Jornal Ofício			resma	20		
12.	Pasta plástica transparente - 5 cm		Yes	unidade	30		
13.	Pilha - cartela c/ 2 unidades	AAA	Duracell	unidade	100		
14.	Pilha - cartela c/ 2 unidades	AA	Duracell	unidade	100		
Material de Informática							
Item	Material	Modelo	Marca	Medida	Quantidade	Valor unitário	Valor total
15.	Base anatômica para mouse óptico (mouse pad)	Ac021 Ergonômico Com Apoio Base Gel Preto	Multilaser		6		
16.	Cartucho 60XL colorido		HP		3		
17.	Cartucho 60XL preto		HP		3		
18.	Cartucho 662 XL colorido		HP		12		

19.	Cartucho 662 XL preto		HP		12		
20.	Mouse óptico	200	Microsoft		6		
21.	Pen drive - 8GB	Datatraveler Se9 8gb Prata	Kingston		3		
Material de Limpeza							
Item	Material	Modelo	Marca	Medida	Quantidade	Valor unitário	Valor total
22.	Água sanitária	Cordex	Galão 5 litros	Unidade	12		
23.	Álcool líquido – 92º	Montenegro	Litro	Unidade	12		
24.	Copo descartável plástico – 50 ml	Copobras	Embalagem c/100	Unidade	60		
25.	Copo descartável plástico – 200 ml	Copobras	Caixa c/2500	Unidade	4		
26.	Desengordurante refil	Veja, Minuano, Cordex	Galão 5 litros	Unidade	2		
27.	Desinfetante	Pinho Sol, Veja	Frasco 500 ml	Unidade	60		
28.	Detergente Neutro líquido	BioBrilho ou Lim- pol	Frasco 500 ml	Unidade	36		
29.	Esponja de limpeza dupla face	Scotch-Brite	Pacote c/3	Unidade	3		
30.	Flanela laranja		38x25cm	Unidade	24		
31.	Limpa vidros Vidrex refil	Veja	Frasco c/ 500 ml	Unidade	12		
32.	Lustra móveis creme	Poliflor	Frasco c/ 200 ml	Unidade	24		
33.	Luva de borracha – par	Scotch-Brite ou Esfrebom	Tam. G	Unidade	3		
34.	Luva de borracha – par	Scotch-Brite ou Esfrebom	Tam. M	Unidade	3		
35.	Papel toalha 3 dobras	Santher – Eco ET100	Fardo 2400	Unidade	10		
36.	Papel higiênico	Cotton	Pacote com 12	Unidade	20		
37.	Sabão em pó	Omo	Caixa 1 kg	Unidade	6		
38.	Sabonete líquido		Galão 5 litros	Unidade	3		
39.	Sabão pastoso	Barra ou Neutral	Pote 500 g	Unidade	6		
40.	Saco de lixo reforçado – 100 litros		Cor preta Pacote com 100	Unidade	2		
41.	Saco de lixo reforçado – 60 litros		Cor preta Pacote com 100	Unidade	1		
42.	Saponáceo em pó	Sapóleo Radium	Frasco c/ 300 g	Unidade	24		
43.	Tira ferrugem	Semorim	Frasco c/ 50 ml	Unidade	24		

O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias.

Os dados da nossa empresa são:

- a) Razão Social: _____
- b) CNPJ (ME) n°: _____
- c) Inscrição Estadual n°: _____
- d) Endereço: _____
- e) Fone: _____ Fax: _____
- f) CEP: _____
- g) Cidade: _____ Estado: _____
- h) E-mail: _____
- i) Banco: _____, Agência: _____, Conta-Corrente: _____



Local e data

Assinatura e carimbo

Observação: emitir em papel que identifique a licitante.

A proposta deve ser assinada por representante legal (comprovadamente) da empresa.